

# Onderwijs arrangementkaart: Spelling en Strategisch schrijven (stellen)

Leerjaar: groep 5

Leerroute	groep	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8	uitstroom
<b>gevorderd input</b>	25% 20%	M1	E1	M2	E2	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7	M8	E8	VMBO TL + 1S
<b>output</b>		M1 I	E1 I	M2 I	E2 I	M3 I	E3 I	M4 I	E4 I	M5 I	E5 I	M6 I	E6 I,II	M7 I,II	E7 I,II	M8 I,II,III	E8 I,II,III	
<b>Basis Input</b>	75% 80%	M1	E1	M2	E2	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7	M8*	E8*	VMBO BB/ BK 1F
<b>output</b>		M1 II,III IV	E1 II,III IV	M2 II,III IV	E2 II,III IV	M3 II,III IV	E3 II,III IV	M4 II,III IV	E4 II,III IV	M5 II,III IV	E5 II,III IV	M6 II,III IV	E6 III,IV	M7 II,III IV	E7 III,IV	M7 II,III,IV	E7 II,III,IV	
<b>Minimum Input</b>	90% 100%	M1	E1	M2	E2	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M5	E5	M6*	M6	E6*	M7*	PRO <1F
<b>output</b>		M1 V	E1 V	M2 V	E2 V	M3 V	E3 V	M4 V	E4 V	M5 V	E5 V	M5 IV	M5 III	E5 IV	E5 III	M6 IV,V	M6 IV,V	

Doelen	Leerstofaanbod	Didactisch en pedagogisch handelen van de leerkracht	Leertijd
<p><b>Spelling</b> Spelt woorden aan het begin van een zin en namen van personen met een hoofdletter (Petra, John, Demirbas) Zet een punt, vraagteken of uitroepeteken aan het eind van de zin Spelt woorden van twee klankgroepen waarvan de tweede onbeklemd is en met –ig of –lijk worden geschreven (aardig, moeilijk) Spelt samenstellingen met meer dan twee medeklinkers na elkaar (valstrik, fietstocht) <u>Spelt woorden met twee klankgroepen waarin moeilijke letters als ei, ou/au en g/ch herhaald worden (paleis, vijver) blok 3/6</u> Spelt verkleinwoorden op –(d)je, -etje, -pje (vriendje, rolletje, bloempje) Spelt woorden waar bij verlenging de f in een v of de s in een z verandert (brief--&gt;brieven, boos--&gt;boze) Spelt woorden met –em, -elen, -enen, -eren (stiekem, kinderen, wandelen) Oriënteert zich op het kennen van de noodzakelijke begrippen voor werkwoordspelling (onderwerp, werkwoord, persoonsvorm) Oriënteert zich op het spellen van gewone werkwoorden in de tegenwoordige tijd (ik loop, jij loopt, wij lopen)</p> <p><b>Strategisch schrijven (stellen)</b> Schrijft langere verhalende teksten</p>	<p>Komt aanbod bij het stellen. (zie strategisch schrijven) Taal Verhaal Methode woordbouw nieuw Blok 5 Bouwschrift Bouwboek Methode woordbouw nieuw Blok 6 Bouwschrift Bouwboek Methode woordbouw nieuw Blok 7 Bouwschrift Bouwboek Oriëntatie in taalmethode Taal Verhaal groep 5</p>	<p>De leerkracht geeft instructie volgens het ADI model: De leerkracht zorgt voor een stimulerende schrijffomgeving met een rijk en gevarieerd aanbod aan materialen. De leerkracht zorgt er voor dat de leerlingen succeservaringen opdoen. Dit kan bijvoorbeeld door leerlingen aan de hand van grafieken te laten zien welke vooruitgang zij in de tijd boeken. De leerkracht staat model door zelf tijdens het schrijven hardop de spellingregels en principes te verwoorden. De leraar geeft de kinderen veel gelegenheid om te schrijven, zodat de kinderen zich bewust worden van de regelmatigheden in de spelling.</p>	<p>Begin schooljaar start blok 5 les 1,2,3 4 x 45 minuten  Half november blok 6 1,2,3 4x 45 minuten  Na de voorjaarsvakantie Blok 7 4x 45 minuten  Laatste weken lastige spellingsaspecten en stellen herhalen</p>

<p>Schrijft korte teksten met de juiste spelling en interpunctie</p> <p>Schrijft eenvoudige informatieve teksten bijv. beschrijving van voorwerp, plaatje</p> <p>Stelt voor het schrijven het onderwerp vast(waarover ga ik schrijven?)</p> <p>Stelt voor het schrijven het lezerspubliek vast (voor wie ga ik schrijven?)</p> <p>Stelt voor het schrijven het schrijfdoel vast(Waarom schrijf ik? Wat wil ik met de tekst bereiken/)</p> <p>Verzamelt materiaal uit enkele bronnen die beschikbaar zijn en ordent dit</p> <p>Past bij het schrijven van een tekst de geleerde spellingsregels toe</p> <p>Gebruikt bij de tekst passende woorden en formuleert in hele zinnen (enkelvoudig)</p> <p>Formuleert gedachten en gevoelens in enkelvoudige zinnen</p> <p>Kent de kenmerken van een aantal tekstsoorten zoals informatieve, verhalende, directieve, beschouwende en argumentatieve tekst</p>	<p>Doe opdrachten van methode de leeslijn via Slim</p> <p>Bouwboek en bouwschrift</p> <p>spellingsmethode</p> <p>Woordbouw nieuw</p> <p>Nieuwsbegrip</p> <p>schrijfp opdrachten</p>		
<p><b>Klassenmanagement</b></p> <p>Klassenmanagement is de manier waarop een leerkracht zijn onderwijs organiseert. Succesvol klassenmanagement is eerder het nemen van maatregelen om problemen te voorkomen, dan door de manier waarop een leerkracht handelt als het al misgegaan is.</p> <p>De leerkracht organiseert het onderwijs zo dat alle leerlingen voldoende aandacht en tijd krijgen om te leren.</p> <p>De leerkracht zorgt voor een veilige (leer)omgeving en werkt volgens de principes van de Vreedzame school. Waarin de leerlingen een stem geven en actief aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor de schoolgemeenschap en de samenleving.</p> <p>De leerkracht sluit aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.</p> <p>De leerkracht reageert duidelijk en consequent en evenwichtig.</p> <p>De leerkracht leert de leerlingen dat zijzelf verantwoordelijk zijn voor hun eigen leerproces.</p> <p>De leerkracht zorgt voor regels en maakt afspraken met de leerlingen.</p> <p>De leerkracht heeft zijn klaslokaal effectief inrichting. De inrichting van het lokaal straalt rust uitstraalt en draagt bij aan het werkklimaat in de klas.</p> <p>Denk daarbij aan: De ruimte voor instructie. Zorg voor een geschikte plek van de instructietafel, de looproute. Zorg ervoor dat de looproute, die de leerlingen nemen om materialen te pakken of naar de toilet te gaan, de looproute van de leerkracht zoals in Protocol Zelfstandig werken Taalplein met GIP en STOPLICHT, is afgesproken.</p>			
<p><b>Onderwijskundige evaluatie</b></p> <p>Iso 5 na de herfstvakantie, Iso 6 na de voorjaarsvakantie en Iso 7 rond de meivakantie</p> <p>De leerkracht noteert de methode gebonden toetsen in het overzicht. Deze resultaten worden aan het einde van de periode gebruikt, om bepaalde spellingsaspecten te herhalen.</p> <p>Cito januari M5 Cito mei E5</p>			